

Министерство образования и науки РИ  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Колледж сервиса и быта»

СОГЛАСОВАНО

Главной мед. сестрой НГБ

Даурбекова Ф.М./ \_\_\_\_\_ /

«26» 08 \_\_\_\_\_ 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КСИБ

Зязиков А.А./ \_\_\_\_\_ /

«26» 08 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП 01.03**

**СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО В СИСТЕМЕ ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО-  
САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ**

**МДК 01.03**

**СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО В СИСТЕМЕ ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО-  
САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ**

**ПМ 01 ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**Специальность 34.02.01. Сестринское дело**

**Назрань, 2020**

Рабочая программа учебной практики УП 01.03 «Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 502, положения об организации и проведении практик в медицинском колледже ФГАОУ ВО «КФУ имени В.И. Вернадского» и учебного плана по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Организация-разработчик: ГБПОУ «КСИБ».

Разработчик: Имагожев З.Р.

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО

На заседание МС

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Методист \_\_\_\_\_ Ажигова Р.А

## СОДЕРЖАНИЕ

Раздел программы	Страница
1. Паспорт рабочей программы учебной практики	4
2. Результаты освоения программы учебной практики	5
3. Тематический план и содержание учебной практики	6
4. Условия реализации программы учебной практики	7
5. Контроль и оценка результатов учебной практики	9
6. Приложения	11
1. Перечень манипуляций	11
2. Перечень вопросов к дифференциальному зачету	12

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики УП 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению ПМ 01 «Проведение профилактических мероприятий» – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Осуществление профилактических мероприятий в системе первичной медико-санитарной помощи и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики

Основной целью учебной практики является приобретение первоначального практического опыта работы по специальности и формирование у обучающихся профессиональных умений в части освоения одного из основных видов профессиональной деятельности - сестринское обеспечение профилактических мероприятий. Задачами учебной практики является приобретение практического опыта по МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

В результате освоения рабочей программы учебной практики студент должен **иметь практический опыт:**

– проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода

– организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

**уметь:**

– обучать население принципам здорового образа жизни

– проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия

– консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики

– консультировать по вопросам рационального и диетического питания

**знать:**

– современные представления о здоровье в разные возрастные периоды

– возможные факторы, влияющие на здоровье

– направления сестринской деятельности по сохранению здоровья

– основы иммунопрофилактики различных групп населения

– принципы рационального и диетического питания.

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики – 36 часов.**

## 1.4. Формы проведения учебной практики

Учебной практика по профилю специальности проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

### 1.5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в оснащенных кабинетах колледжа.

Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий, с общей продолжительностью не более 36 академических часов в неделю.

### 1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам учебной практики

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник учебной практики с ежедневно вносимой информацией в конце рабочего дня

Студент допускается к сдаче дифференцированного зачета только при условии сдачи указанной отчетной документации.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности - осуществление профилактических мероприятий в системе первичной медико-санитарной помощи, в рамках формирования следующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижение жизненных и профессиональных целей.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей междисциплинарных курсов	Разделы учебной практики	Темы учебной практики	Количество часов
ПМ 01 МДК 01.03	Организация практики	Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка, устройством и оснащением рабочих мест. Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности	2
	Производственный этап	1. Составление планов гигиенического воспитания (первичная профилактика).	32
		2. Составление планов санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика).	
3. Составление планов противоэпидемических мероприятий			
4. Составление планов проведения иммунопрофилактики.			
5. Обучение осуществлению сестринской деятельности в школах здоровья			
6. Планирование динамического наблюдения и лечебно-оздоровительных мероприятий в зависимости от уровня здоровья			
Дифференцированный зачет	Защита тем учебной практики; Самоанализ учебной практики.	2	
Количество часов по УП			36

#### 3.2. Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Количество во часов	Уровень
ПМ 01 МДК 01.03		36	
Тема 1 Составление планов гигиенического воспитания (первичная профилактика).	1. Гигиеническое воспитание и обучение населения. 2. Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий при работе с людьми разного возраста (взрослые, дети, подростки, лица пожилого возраста).	6	3
Тема 2	1. Обучение членов семьи принципам здорово-	6	3

Составление планов санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика).	го образа жизни и методам отказа от вредных привычек. 2.Проведение бесед, составление памяток, консультирование различных групп населения по вопросам сохранения и восстановления здоровья 3.Проведение оценки функционального состояния организма, уровня здоровья и физического развития. 4.Обучение организации и проведению гигиенического обучения населения.		
Тема 3 Составление планов противоэпидемических мероприятий	1.Санитарно-гигиеническое обучение и воспитание населения. Требования к составлению памяток и инструкций для пациентов. 2. Обучение организации и проведению противоэпидемических мероприятий. Обучение организации и проведению санитарно-гигиенического воспитания населения.	6	3
Тема 4 Составление планов проведения иммунопрофилактики.	1.Составление индивидуальных планов иммунопрофилактики. 2.Проведение бесед с пациентами и их окружением по вопросам подготовки и проведения иммунопрофилактики. 3.Составление памяток по иммунопрофилактике. Обучение организации и проведению иммунопрофилактики.	6	3
Тема 5 Обучение осуществлению сестринской деятельности в школах здоровья	1. Проведение бесед в школах здоровья. 2. Составление памяток, бюллетеней для участников школы здоровья.	6	3
Тема 6 Планирование динамического наблюдения и лечебно-оздоровительных мероприятий в зависимости от уровня здоровья	1. Планирование лечебно-профилактических мероприятий. Динамическое наблюдение за группами пациентов, подлежащих диспансеризации. Роль сестринского персонала в проведении диспансеризации 2. Организация диспансерного наблюдения за детским контингентом, подростками, инвалидами войн. 3. Проведение дополнительной диспансеризации лиц трудоспособного возраста.	4	3
Дифференцированный зачет	Демонстрация приобретенных навыков.	2	

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к учебной практике

К учебной практике допускаются обучающиеся, освоившие программу теоретического курса МДК 01.03 по специальности 34.02.01. «Сестринское дело», предусмотренных ФГОС иметь первоначальный практический опыт.

Перед выходом на практику обучающийся должен в результате теоретических и практических занятий:

**уметь:**

- обучать население принципам здорового образа жизни
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия

- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания

**знать:**

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды
- возможные факторы, влияющие на здоровье
- направления сестринской деятельности по сохранению здоровья
- основы иммунопрофилактики различных групп населения
- принципы рационального и диетического питания

К учебной практике допускаются обучающиеся успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

#### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики по профилю специальности**

Учебная практика по профилю специальности проводится в оснащенных учебных аудиториях Медицинского колледжа ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского».

#### **4.3. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники литературы:**

1. Волков С.Р., Волкова М.М. Здоровый человек и его окружение: Учебник. – М.: Авторская академия, 2012. – 639 с.
2. Волков С.Р., Волкова М.М. Проведение профилактических мероприятий. Здоровый человек и его окружение. Руководство к практическим занятиям: Учебное пособие. – М.: Авторская академия, 2011. – 496 с.
3. Руководство по первичной медико-санитарной помощи/ Под ред. И.Н. Денисова, А.А. Баранова – М., ГЭОТАР-Медиа, 2007. – 648 с.
4. Руководство по медицинской профилактике / Под ред. Р.Г. Оганова – М. ГЭОТАР-Медиа, 2007. – 464 с.
5. Филатова С.А. и др. Геронтология: учебник. Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 510 с.
6. М.В. Дзигуа, Е.А. Луныкина. Сестринское дело в акушерстве и гинекологии: Учебное пособие. – М: АНМИ, 2005.- 590 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 г. № 5487-1 (с изменениями и дополнениями).
2. Организация профилактической деятельности амбулаторно- поликлинических учреждений на современном этапе / Под ред. А.И. Вялкова. М.:ГЭОТАР-Медиа, 2009.
3. Руководство по амбулаторно-поликлинической педиатрии / Под ред. А.А. Баранова – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2007. – 608 с.
4. Охрана здоровья детей и подростков / Под ред. Сопиной З.Е.: Уч. пособ.– М. ГЭОТАР-Медиа, 2009. – 368 с.
5. Руководство для средних медицинских работников / Под ред.Ю.П. Никитина, В.М. Чернышева. – М. ГЭОТАР-Медиа, 2007. – 994 с.
6. Гурвич М.М. Диетология для медсестры: полное руководство. – М.: Эксмо, 2009. – 512 с.

##### **Интернет-ресурсы:**



1. <http://dezsredstva.ru/> - методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы;
2. <http://www.consultant.ru/> - нормативные документы;
3. <http://www.recipe.ru/> - нормативные документы;
4. [www.med-pravo.ru](http://www.med-pravo.ru/) – нормативные документы.
5. [www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru/) – медицинская студенческая библиотека

#### **4.4. Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики**

Аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день учебной практики на базах практической подготовки / оснащенных кабинетах колледжа.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной практики и представившие полный пакет отчетных документов.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка за учебную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования профессиональных компетенций;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения документации;

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность и правильность составления планов обучения населения принципам здорового образа жизни</li> <li>- качество рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам рационального и диетического питания;</li> <li>- точность и правильность составления рекомендаций здоровым людям по двигательной активности;</li> <li>- точность и правильность проведения оценки физического развития человека;</li> <li>- качество составления планов бесед о профилактике вредных привычек.</li> </ul>	Наблюдение и оценка формирования практических навыков и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенций в ходе учебной практики. Оценка результатов дифференцированного зачета.



<p>ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.</p>	<p>– правильность и качество составления планов гигиенического воспитания населения (первичная профилактика);</p> <p>– правильность и качество составления планов санитарно-гигиенического воспитания населения (вторичная и третичная профилактика)</p>	<p>- наблюдение и оценка формирования практических навыков и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенций в ходе учебной практики.</p> <p>- оценка результатов дифференцированного зачета.</p>
<p>ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний</p>	<p>– правильность и качество составления планов занятий в школах здоровья;</p> <p>– правильность и качество составления рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики;</p> <p>– точность и грамотность составления планов проведения иммунопрофилактики;</p> <p>– правильность и качество составления рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания;</p> <p>– точность и грамотность составления планов проведения противоэпидемических мероприятий</p>	<p>- наблюдение и оценка формирования практических навыков и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенций в ходе учебной практики.</p> <p>- оценка результатов дифференцированного зачета.</p>

## Перечень практических навыков

1. Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий при работе с людьми разного возраста (взрослые, дети, подростки, лица пожилого возраста).
2. Обучение членов семьи принципам здорового образа жизни и методам отказа от вредных привычек.
3. Проведение бесед, составление памяток, консультирование различных групп населения по вопросам сохранения и восстановления здоровья.
4. Проведение оценки функционального состояния организма, уровня здоровья и физического развития.
5. Обучение организации и проведению гигиенического обучения населения.
6. Профилактические медицинские осмотры: предварительные, периодические, целевые, осмотры декретированных контингентов.
7. Методика проведения мероприятий диспансерного наблюдения.
8. Составление индивидуальных планов иммунопрофилактики. Проведение бесед с пациентами и их окружением по вопросам подготовки и проведения иммунопрофилактики.
9. Составление памяток по иммунопрофилактике. Обучение организации и проведению иммунопрофилактики.

## Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Медицинская помощь, определение понятия.
2. Виды медицинской помощи: первая помощь, первая доврачебная, первая врачебная, квалифицированная, специализированная.
3. Первичная медицинская помощь: «первичная медицинская помощь», «первичная медико-санитарная помощь», «амбулаторно-поликлиническая помощь».
4. Центр (отделение) профилактики. Центр здоровья. Организация неотложной помощи, плановой и срочной госпитализации.
5. Понятия «предболезнь», «болезнь».
6. Адаптационные возможности организма. Основные факторы риска развития неинфекционных заболеваний.
7. Гигиеническое воспитание и обучение населения.
8. Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий при работе с людьми разного возраста (взрослые, дети, подростки, лица пожилого возраста).
9. Понятие об уровнях здоровья, понятие о компенсации, субкомпенсации, декомпенсации.
10. Профилактические медицинские осмотры: предварительные, периодические, целевые, осмотры декретированных контингентов.
11. Диспансеризация населения, определение понятия, принципы диспансеризации населения.
12. Особенности организации диспансерного наблюдения за детским контингентом, подростками, инвалидами войн.
13. Организация и проведение противоэпидемических мероприятий. Санитарно-гигиеническое обучение и воспитание населения.
14. Организация работы прививочного кабинета поликлиники. Возрастные особенности иммунитета.
15. Основы активной иммунизации. Характеристика вакцин, оптимальные сроки введения.
16. Национальный календарь профилактических прививок. Подготовка пациентов разного возраста к вакцинации.
17. Права пациентов. Основные требования к медсестре, участвующей в иммунопрофилактике. Тактика медсестры при развитии анафилактического шока.
18. Документирование вакцинации. Безопасность работы медицинской сестры в прививочном кабинете.
19. Временная нетрудоспособность, порядок установления и определения.