

Министерство образования и науки РИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Колледж сервиса и быта»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ

«Колледж сервиса и быта»



А.А.Зязиков

29.08.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ
«КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И БЫТА»**

г. Назрань 2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Совете профилактики правонарушений обучающихся (далее по тексту – Положение, Совет профилактики, Совет) разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, конституции Российской Федерации, ФЗ РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120 - ФЗ от 24.06.1999 года, Устава.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

1.3. Совет профилактики является общественным органом управления колледжем.

1.4. Совет профилактики создан в колледже для работы по предупреждению обучающимися нарушений правил и преступлений по месту учебы.

1.5. Общее руководство деятельностью Совета профилактики осуществляет директор колледжа, а в его отсутствие заместитель директора по воспитательной работе.

1.6. Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается приказом директора.

1.7. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с подростками.

1.8. Изменения и дополнения в Положение вносятся при необходимости приказом директора на основании изменений действующего законодательства по охране прав и законных интересов обучающихся.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

2.1. Деятельность Совета основывается на принципах:

2.1.1. Законности, демократизма и гуманного обращения с обучающимися;

2.1.2. Индивидуального подхода к обучающимся и их семьям:

2.1.3. Соблюдения конфиденциальности полученной информации;

2.1.4. Обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов обучающихся.

2.2. Целью деятельности Совета является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий обучающихся.

2.3. Основными задачами деятельности Совета являются:

2.3.1. Осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по профилактике правонарушений обучающихся;

2.3.2. Проведение мониторинга состояния проблем правонарушений обучающихся;

2.3.3. Создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;

2.3.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

2.3.5. Обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;

2.3.6. Социально-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

3.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб

сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (или их законных представителей), представителей организаций по профилактике безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

3.2. Изучение и анализ состояния воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений и преступности.

3.3. Рассмотрение вопросов, связанных с проблемами успеваемости, нарушения дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины.

3.4. Рассмотрение представлений классных руководителей, заведующих отделениями о постановке обучающихся на внутриколледжный учет и принятие решений по данным представлениям.

3.5. Вовлечение обучающихся, склонных к правонарушениям, во внеучебную работу по интересам.

3.6. Разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании и безнадзорности среди обучающихся.

3.7. Разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей и детей.

3.8. Проведение индивидуально-воспитательной работы с обучающимися девиантного поведения.

3.9. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов колледжа, с проблемами межличностного общения студентов в пределах своей компетенции.

3.10. Привлечение специалистов-врачей, психологов, работников правоохранительных органов и др. к совместному решению вопросов, относящихся к компетенции Совета.

3.11. Вынесение проблемных вопросов на обсуждение Совета колледжа, педсовета.

3.12. Осуществление контроля за поведением обучающихся, состоящих на учете в ОДН и КДН.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

4.1. Работу Совета возглавляет заместитель директора на воспитательной работе (председатель Совета).

4.2. Состав Совета утверждается приказом директора колледжа. В состав Совета входят представители органов студенческого самоуправления, классные руководители, медицинская и психологическая служба колледжа, инспектор по делам несовершеннолетних, представитель родительского комитета.

4.3. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в квартал (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в колледже).

Заседание протоколируется.

4.4. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по решению большинства его членов в связи с необходимостью.

4.5. Деятельность Совета планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором колледжа. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.6. Деятельность Совета строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой колледжа и района.

4.7. При разборе персональных дел приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители. В исключительных случаях родители могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

4.8. Обучающегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4.9. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей, на отделенческих и групповых собраниях.

4.10. Решения Совета реализуются через приказы директора колледжа.

4.11. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

4.11.1. Приказ о создании Совета;

4.11.2. Положение о Совете;

4.11.3. План работы Совета, утвержденный директором колледжа.

4.11.4. Протоколы заседаний и решений Совета (ведутся секретарем Совета, избираемым из числа Совета, и хранятся в делопроизводстве колледжа в течение 5 лет);

4.11.5. Планы (программы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете;

4.11.6. Списки обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете;

4.11.7. Карточка обучающихся, состоящих на учете;

4.11.8. Отчеты о результатах деятельности Совета, материалы результатов деятельности.

4.12. Совет профилактики подотчетен директору.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

5.1.1. Изучает уровень правонарушений среди обучающихся колледжа:

5.1.2. Изучает состояние профилактической деятельности колледжа, эффективность проводимых мероприятий;

5.1.3. Выявляет подростков с девиантным поведением;

5.1.4. Определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений обучающихся:

5.2.1. Рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;

5.2.2. Определяет план (программу) индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет его (ее) на утверждение директору колледжа;

5.2.3. Направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

5.2.4. Осуществляет постановку и снятие обучающихся с внутреннего учета в колледже;

5.2.5. Организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;

5.2.6. Вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в общественную деятельность колледжа;

5.2.7. Заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;

5.2.8. Информировывает директора о состоянии проводимой работы со обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников колледжа;

5.2.9. Определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

5.3. Совет осуществляет организационную деятельность:

5.3.1. Ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении

родителей (или их законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

5.3.2. При отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора колледжа. Иницирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

5.3.3. Ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных обучающихся;

5.3.4. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета

колледжа и для принятия решения руководством колледжа:

5.3.5. Оказывает помощь классным руководителям, педагогам, работающим с

данными обучающимися;

5.3.6. Оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющих.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ СОВЕТОМ ПРОФИЛАКТИКИ

6.1. Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета:

6.1.1. По заявлению обучающегося, его родителей (или законных представителей), иных лиц;

6.1.2. По представлению классного руководителя, педагога-психолога, заведующего отделением;

6.1.3. По собственной инициативе.

6.2. Подготовка заседания Совета:

6.2.1. Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет в целях обеспечения

своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются

председателем или заместителем председателя Совета;

6.2.2. В процессе предварительного изучения материалов определяется:

1) круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;

2) необходимость проведения дополнительной проверки поступивших

материалов обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного

их рассмотрения;

3) целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;

4) обучающийся, его родители (законные представители), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала

заседания.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

7.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины состава.

7.2. Председательствует на заседании председатель (по его поручению заместитель председателя или член комиссии).

7.3. На заседание Совета приглашаются классные руководители.

7.4. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению и представляет участников рассмотрения. Оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

8. ПОРЯДОК ВЫНЕСЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

8.1. Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей).

8.2. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета,

участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

8.3. На каждом заседании Совета секретарем комиссии ведется Протокол и включает в себя следующие обязательные положения:

- 1) дата и место заседания Совета
- 2) наименование и состав Совета
- 3) содержание рассматриваемых вопросов
- 4) фамилия, имя, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы
- 5) сведения о явке участвующих в заседании лиц
- 6) содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения
- 7) сведения об оглашении вынесенного решения.

8.4. Протокол заседаний Совета подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем.

9. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ

9.1. Исходя из статей 5, 6, 14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на внутриколледжный учет считаются:

- 1) Непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- 2) Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков,
курение;

- 3) Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия (нарушение правил внутреннего распорядка);
- 4) Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- 5) Постановка на учет в КДН.

10. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО УЧЕТА

10.1. Позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося студента.

11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

11.1. Совет профилактики обязан:

11.1.1. Разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и

преподавателей колледжа с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений;

11.1.2. Способствовать повышению эффективности работы колледжа по профилактике правонарушений;

11.1.3. Анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах.

11.2. Совет профилактики имеет право:

11.2.1. Выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в

группах информацию о состоянии проблемы правонарушений;

11.2.2. Приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;

11.2.3. Ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими детьми;

11.2.4. Ставить на внутриколледжный учет обучающихся с проблемами в обучении и поведении.

11.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

11.4. В делопроизводстве Совета имеются следующие документы:

- Положение о Совете профилактики;
- план профилактической работы;
- протоколы заседаний Совета;
- анализ состояния правопорядка в колледже;
- отчёты о работе Совета;
- индивидуальные программы социальной реабилитации обучающихся, студентов состоящих на профилактическом учёте;
- банк данных по обучающимся и студентам состоящим на профилактическом учёте,
- банк данных по обучающимся и студентам, уклоняющимся от получения профессионального и общего обязательного образования;
- постановления, информация и иные документы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- переписка по вопросам профилактической работы.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА УКАЗАННЫМ ВИДОМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

12.1. Постановку обучающегося на внутриколледжный учет и снятие с учета,

оформление соответствующей документации осуществляет лицо, персонально ответственное за организацию профилактической работы в колледже, назначенное приказом директора.

12.2. Контроль за качеством использования проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на директора колледжа.

12.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента рассмотрения на