

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1030600780004 в Едином Реестре
представлен при внесении в ЕПРЮЛ
записи от 27.08.2026 за ГРН 2260600088461



УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
усиленной квалифицированной
образования и науки

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CVC4DB5FC6380DF17B95

Владелец: МОТРИОНАЛЬНАЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

Министр



А.Б.Б. Цороев

СОГЛАСОВАН

Министерством имущественных
и земельных отношений

Республики Ингушетия

от « 03 » 08 2026 г.

№ 737

Министр



М.М. Вышегуров

УСТАВ

**Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Колледж сервиса и быта»**

(новая редакция)

г. Назрань

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели, предмет и виды деятельности Колледжа.....	8
3. Виды реализуемых образовательных программ.....	14
4. Организация образовательного процесса	17
5. Обучающиеся и их родители (законные представители).....	21
6. Педагогические, руководящие и иные работники Колледжа	26
7. Структура и компетенция органов управления Колледжем, порядок их формирования и сроки полномочий	32
8. Функции и полномочия Учредителя	43
9. Имущество, хозяйственная деятельность и финансовое обеспечение Колледжа	45
10. Локальные нормативные акты Колледжа	49
11. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Колледжа.....	51
12. Порядок внесения изменений в Устав	52

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж сервиса и быта» (далее — Колледж, Образовательная организация) получило наименование в связи с переименованием Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Колледж сервиса и быта» приказом Министерства образования и науки Республики Ингушетия от 28 мая 2014 г. № 295-п.

Образовательная организация была создана в соответствии с постановлением Правительства Республики Ингушетия от 14 сентября 2011 г. № 310 путем реорганизации Государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2 г. Назрань Республики Ингушетия», созданного приказом Министерства образования Российской Федерации от 10 декабря 1992 г. № 428.

Образовательная организация является правопреемником Государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2 г. Назрань Республики Ингушетия» в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2009 г. № 2030-р и постановлением Правительства Республики Ингушетия от 27 января 2010 г. № 19 «О передаче государственных образовательных учреждений начального профессионального образования».

1.2. Полное наименование Колледжа: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж сервиса и быта».

Сокращенное наименование Колледжа: ГБПОУ КСИБ.

1.3. Организационно-правовая форма: государственное бюджетное учреждение.

1.4. Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация.

1.5. Место нахождения Колледжа: Российская Федерация, 386101, Республика Ингушетия, г. Назрань, ул. Картоева, д. 98.

1.6. Колледж осуществляет образовательную деятельность по следующим адресам:

- 386101, Республика Ингушетия, г. Назрань, ул. Картоева, д. 98;
- 386102, Республика Ингушетия, г. Назрань, Центральный административный округ, ул. Победы, д. 58.

1.7. Колледж является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации,

предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства образования и науки Республики Ингушетия в сфере образования.

1.8. Колледж создан без ограничения срока деятельности и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации, находится в ведомственном подчинении Министерства образования и науки Республики Ингушетия.

Функции и полномочия учредителя Колледжа от имени Республики Ингушетия осуществляет Министерство образования и науки Республики Ингушетия (далее — Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 386102, Республика Ингушетия, г. Назрань, ул. Московская, д. 37.

Собственником имущества Колледжа является Республика Ингушетия. Функции и полномочия собственника имущества Колледжа от имени Республики Ингушетия осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Ингушетия (далее — Собственник).

1.9. Колледж осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, наличие которой подтверждается записью в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности.

Государственная аккредитация образовательной деятельности Колледжа по основным профессиональным образовательным программам подтверждается записью в государственной информационной системе «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» и действует бессрочно.

1.10. Колледж имеет право на выдачу лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

1.11. Колледж имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке, печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Колледж осуществляет бухгалтерский учет и представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Ингушетия, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Ингушетия, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования и науки Республики Ингушетия, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

1.14. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, утверждаемые директором Колледжа в порядке, установленном разделом 10 настоящего Устава.

1.15. Колледж воздерживается от любых видов и форм политической деятельности. Создание и деятельность в Колледже организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускаются. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в такие организации, а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.16. Колледж вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.17. Колледж отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, в том числе приобретенным за счет доходов от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Собственником или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.18. Республика Ингушетия не несет ответственности по обязательствам Колледжа, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Колледж не отвечает по обязательствам Республики Ингушетия.

1.19. Колледж имеет в своей структуре структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом

уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима деятельности, в том числе:

- Центр опережающей профессиональной подготовки Республики Ингушетия;
- Центр регионального движения «Абилимпикс»;
- базовая профессиональная образовательная организация, обеспечивающая поддержку функционирования региональной системы инклюзивного среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Центр проведения демонстрационного экзамена;
- психолого-педагогическая служба, обеспечивающая социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся;
- Центр содействия трудоустройству выпускников.

Иные структурные подразделения создаются в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Колледжа.

1.20. Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положений о соответствующих структурных подразделениях, утвержденных директором Колледжа.

1.21. Колледж не имеет филиалов и представительств.

1.22. Организация охраны здоровья обучающихся в Колледже осуществляется в соответствии со статьей 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.23. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательных программ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых Колледжем с учетом федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.

1.24. Колледж обеспечивает создание и ведение официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также иных открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам.

1.25. Колледж вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.26. Колледж самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым

образовательным программам, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.27. Колледж несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа.

1.28. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Колледж и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.29. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляется Учредителем и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

2. Цели, предмет и виды деятельности Колледжа

2.1. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Целями деятельности Колледжа являются:

1) решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека;

2) подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;

3) удовлетворение потребностей личности в самоопределении, профессиональном развитии и самореализации посредством получения дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;

4) приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования;

5) повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

2.3. Предметом деятельности Колледжа является реализация основных и дополнительных образовательных программ.

2.4. Основными видами деятельности Колледжа являются:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена;
- реализация адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- реализация основных программ профессионального обучения;
- реализация дополнительных профессиональных программ — программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.

Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: основные общеобразовательные программы — образовательные программы среднего общего образования.

2.5. Колледж оказывает услуги в области охраны труда в виде обучения работодателей и работников вопросам охраны труда. Указанный вид услуг в области охраны труда оказывается Колледжем при условии его аккредитации и регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда осуществляется Колледжем по следующим направлениям:

- обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности;
- обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучение по оказанию первой помощи пострадавшим.

2.6. Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.7. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.8. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

2.9. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательных услуг сверх финансируемого за счет средств бюджета Республики Ингушетия государственного задания (контрольных цифр приема) по программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам;
- обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, подготовительные курсы, организация и проведение обучающих семинаров и тренингов;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- обучение по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;
- создание, тиражирование и реализация фото-, кино- и видеозаписей по тематике обучения в Колледже и по смежным дисциплинам;
- создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;
- издательская и полиграфическая деятельность, выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и иных материалов;
- выполнение учебно-методических, научно-методических и научно-исследовательских работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется образовательная деятельность в Колледже;
- оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;
- оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- оказание копировальных и множительных услуг;
- организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и иных мероприятий;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- оказание транспортных услуг;

- реализация продукции и услуг, произведенных обучающимися Колледжа в ходе производственной практики;
- реализация продукции и услуг структурных подразделений Колледжа;
- проведение обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- производство, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции;
- создание и использование результатов интеллектуальной деятельности, в том числе полезных моделей и программ для электронных вычислительных машин;
- консультационная деятельность по освоению современных образовательных технологий и методов;
- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения;
- организация доступа к электронной информационно-образовательной среде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.10. Колледж осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности. Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Государственное задание для Колледжа в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.11. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Колледжем только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень таких видов деятельности определяется федеральным законодательством.

2.12. К компетенции Колледжа относятся:

- 1) разработка и принятие локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3) установление штатного расписания;
- 4) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 5) разработка и утверждение образовательных программ Колледжа;
- 6) прием обучающихся в Колледж;
- 7) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 8) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Колледжем видами и условиями поощрения за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- 9) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 10) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 11) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 12) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- 13) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,

осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

14) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

15) обеспечение создания и ведения официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

16) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Колледж вправе реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования с использованием формы организации образовательной деятельности «профессионалитет», предусматривающей участие работодателя (работодателей) в управлении Колледжем и в организации образовательной деятельности на всех этапах разработки и реализации образовательных программ.

3. Виды реализуемых образовательных программ

3.1. Колледж самостоятельно разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Образовательные программы обсуждаются и принимаются на Педагогическом совете Колледжа и утверждаются директором Колледжа.

3.2. Колледж реализует следующие виды образовательных программ:

3.2.1. Основные профессиональные образовательные программы — образовательные программы среднего профессионального образования:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- программы подготовки специалистов среднего звена;
- адаптированные образовательные программы среднего профессионального образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

3.2.2. Основные программы профессионального обучения:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- программы переподготовки рабочих, служащих;
- программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3.2.3. Основные общеобразовательные программы:

- образовательные программы среднего общего образования.

3.2.4. Дополнительные общеобразовательные программы:

- дополнительные общеразвивающие программы;
- дополнительные предпрофессиональные программы.

3.2.5. Дополнительные профессиональные программы:

- программы повышения квалификации;
- программы профессиональной переподготовки.

3.3. Конкретный перечень профессий и специальностей, по которым Колледж осуществляет образовательную деятельность, определяется в соответствии со сведениями, содержащимися в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности.

3.4. Колледж реализует образовательные программы согласно требованиям, установленным законодательством Российской Федерации об образовании.

3.5. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Колледже создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования и профессионального обучения в

соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании. Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Специальные условия включают в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) и ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Колледж может осуществлять обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

3.6. Колледж в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы с учетом потребностей и возможностей личности. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.6.1. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.6.2. Формы обучения по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам определяются Колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании вправе использовать сетевую форму реализации образовательных программ. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Колледжем и организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.8. Продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Колледжем на основе установленных квалификационных требований. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.9. При реализации образовательных программ Колледжем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ.

3.10. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательной деятельности в Колледже регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта.

4.2. Прием в Колледж на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Ингушетия является общедоступным, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, и осуществляется в соответствии с порядком приема, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования. Прием осуществляется в пределах контрольных цифр приема, утверждаемых ежегодно Учредителем. По согласованию с Учредителем допускается увеличение контрольных цифр приема.

4.3. Прием в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

4.4. Прием в Колледж для обучения оформляется приказом директора Колледжа.

4.5. Обучение в Колледже осуществляется на русском языке.

4.6. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются в очной, очно-заочной и заочной формах обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.7. Формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, сроки получения среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

4.8. Образовательная программа среднего профессионального образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ

дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы и форм аттестации. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

4.9. Образовательные программы среднего профессионального образования предусматривают проведение практики обучающихся. Положение о практической подготовке обучающихся и виды практики утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4.10. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Колледжем на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Практика может быть проведена непосредственно в Колледже.

4.11. Образовательная программа, разрабатываемая Колледжем, обсуждается и принимается на Педагогическом совете Колледжа, рассматривается и согласовывается Управляющим советом Колледжа и утверждается директором Колледжа.

4.12. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения — не более чем на три месяца.

4.13. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, — при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.14. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.15. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Колледжем самостоятельно.

4.16. Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

4.17. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов — 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Перевод обучающихся на следующий курс производится приказом директора Колледжа по решению Педагогического совета Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.18. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования проводится в форме демонстрационного экзамена, а также в иных формах, определяемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, в порядке, установленном указанным органом.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

4.19. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования. При успешном прохождении указанной государственной итоговой аттестации им выдается аттестат о среднем общем образовании.

4.20. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

4.21. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Колледжем самостоятельно. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

5. Обучающиеся и их родители (законные представители)

5.1. К обучающимся Колледжа в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения и режима пребывания в Колледже относятся студенты и слушатели.

5.2. Студентом Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледж приказом директора для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

Слушателем Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледж приказом директора для освоения дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения.

Студенту бесплатно выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

5.3. Обучающиеся имеют право на:

1) получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2) выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4) получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг на основании договора;

5) условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

6) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебно-производственными, культурно-спортивными базами Колледжа;

7) участие в управлении Колледжем в порядке, установленном настоящим Уставом и локальными нормативными актами Колледжа, в том числе право избирать и быть избранным в Студенческий совет, иные органы студенческого самоуправления и общественные объединения;

8) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;

9) уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

10) вступление в объединения и движения, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

11) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

12) перевод в Колледже с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в порядке, определяемом локальным нормативным актом Колледжа;

13) переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств бюджета Республики Ингушетия, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации;

14) участие во всех видах творческой, образовательной и научно-методической деятельности Колледжа, в конференциях, конкурсах и иных мероприятиях;

15) обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

16) обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

17) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

5.4. Обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Ингушетия назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном органом государственной власти Республики Ингушетия в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Ингушетия.

5.5. За успехи в освоении образовательных программ и иной деятельности для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.6. В Колледж могут переводиться обучающиеся из других образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.7. Обучающийся, отчисленный из Колледжа, имеет право на восстановление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок восстановления устанавливается локальным нормативным актом Колледжа.

5.8. Обучающемуся предоставляется академический отпуск в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами и законами Республики Ингушетия;

2) получение стипендий и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Ингушетия, локальными нормативными актами Колледжа.

5.10. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Колледжа в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Колледжа, поддерживать в Колледже чистоту и порядок;

6) с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

5.11. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.12. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а

также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

5.13. Обучающимся в Колледже запрещается:

- 1) приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные и никотинсодержащие изделия, токсические и наркотические вещества;
- 2) использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- 3) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- 4) совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.14. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

5.15. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания производится приказом директора Колледжа по решению Педагогического совета Колледжа. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

5.16. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.17. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- 1) знакомиться с настоящим Уставом, со сведениями о лицензии на осуществление образовательной деятельности и о государственной аккредитации образовательной деятельности, с учебно-программной

документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5) принимать участие в управлении Колледжем в форме, определяемой настоящим Уставом.

5.18. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка Колледжа, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа.

5.19. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации и договором об образовании.

5.20. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.21. Участие обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в решении вопросов управления Колледжем, затрагивающих права и интересы обучающихся, осуществляется через Студенческий совет и Совет родителей, а также путем подачи письменных (электронных) обращений в адрес директора Колледжа.

6. Педагогические, руководящие и иные работники Колледжа

6.1. К работникам Колледжа относятся директор, педагогические работники, а также инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

6.2. Обязательным документом для заключения трудового договора с работником является справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6.3. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

6.4. К педагогической деятельности не допускаются лица в случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.5. При приеме на работу Колледж знакомит принимаемого работника под роспись со следующими документами:

- 1) коллективным договором;
- 2) настоящим Уставом;
- 3) должностной инструкцией;
- 4) правилами внутреннего трудового распорядка;
- 5) документами по охране труда и правилам техники безопасности;
- 6) иными локальными нормативными актами Колледжа.

6.6. Педагогические работники пользуются следующими правами и свободами (в том числе академическими правами и свободами):

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Колледжа;

9) право на участие в управлении Колледжем, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.7. Академические права и свободы педагогических работников осуществляются с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Колледжа.

6.8. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;
- 5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) право на прохождение аттестации в целях установления квалификационной категории;
- 7) иные трудовые права и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Ингушетия.

6.9. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящий Устав и правила внутреннего трудового распорядка.

6.10. Педагогический работник Колледжа не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Колледже, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.11. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.12. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

6.13. В Колледже наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.14. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 6.13 настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.15. К трудовой деятельности на должностях, предусмотренных пунктом 6.13 настоящего Устава, не допускаются лица в случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.16. Работники Колледжа, занимающие должности, указанные в пункте 6.13 настоящего Устава, имеют право на:

- 1) защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- 2) участие в управлении Колледжем в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- 3) избрание в коллегиальные органы управления Колледжем, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- 4) обжалование приказов администрации Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 5) получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, пользование библиотеками и информационными ресурсами Колледжа в соответствии с настоящим Уставом и коллективным договором;
- 6) условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

6.17. Работники Колледжа, занимающие должности, указанные в пункте 6.13 настоящего Устава, обязаны:

- 1) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка Колледжа и положения иных локальных нормативных актов;
- 2) соблюдать нормы профессиональной этики и уважительно относиться к коллегам;
- 3) качественно выполнять возложенные на них обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- 4) бережно относиться к имуществу Колледжа;
- 5) выполнять требования должностных инструкций, правила охраны труда и техники безопасности, требования к санитарному состоянию рабочего места и правила противопожарной безопасности;
- 6) поддерживать дисциплину в Колледже на основе уважения человеческого достоинства обучающихся; применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается;
- 7) проходить периодические медицинские осмотры;
- 8) содействовать вовлечению обучающихся в научную, экспериментально-исследовательскую и иные виды деятельности.

6.18. Директору Колледжа, заместителям директора, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные

гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников подпунктами 3 и 5 пункта 6.8 настоящего Устава.

6.19. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и иной деятельности для работников Колледжа могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения: объявление благодарности, выплата премии, награждение ценным подарком, представление к награждению ведомственными и государственными наградами.

6.20. За неисполнение правил внутреннего трудового распорядка, а также возложенных обязанностей к педагогическим и иным работникам применяются меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Структура и компетенция органов управления Колледжем, порядок их формирования и сроки полномочий

7.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. Структуру органов управления Колледжем образуют:

- 1) директор Колледжа — единоличный исполнительный орган;
- 2) коллегиальные органы управления Колледжем.

7.3. Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа. Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

7.3.1. Права и обязанности директора Колледжа, а также его компетенция и ответственность в области управления Колледжем определяются в соответствии с законодательством об образовании, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым между ним и Учредителем.

7.3.2. Грубыми нарушениями должностных обязанностей директором Колледжа, в частности, являются несоблюдение предусмотренных законодательством и настоящим Уставом требований о порядке, условиях использования и распоряжения имуществом, денежными средствами Колледжа, о порядке подготовки и представления отчетов о деятельности и об использовании имущества Колледжа, а также невыполнение государственного задания.

7.3.3. При наличии у Колледжа просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем, трудовой договор с директором Колледжа расторгается по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.3.4. Директор Колледжа:

- представляет интересы Колледжа и действует от его имени без доверенности;
- самостоятельно решает вопросы руководства деятельностью Колледжа, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом;
- исполняет приказы и распоряжения Учредителя;
- соблюдает и обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, условий трудовых договоров с работниками и договоров об образовании;

- распоряжается средствами и имуществом Колледжа в пределах и порядке, определенных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- открывает лицевые счета Колледжа;
- заключает договоры (контракты), выдает доверенности;
- издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися;
- утверждает структуру и штатное расписание Колледжа;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Колледжа и несет ответственность за уровень их квалификации;
- назначает на должность и освобождает от должности заместителей директора, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и иных работников Колледжа, заключает с ними трудовые договоры;
- контролирует исполнение работниками их трудовых обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка, привлекает их к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;
- осуществляет поощрение работников Колледжа, выполняет иные функции работодателя;
- устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа;
- обеспечивает своевременную выплату заработной платы, надбавок и иных выплат работникам Колледжа, стипендий и иных выплат обучающимся;
- обеспечивает использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в органы, определенные законодательством Российской Федерации;
- составляет и представляет на утверждение Общему собранию ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Колледжа, а также отчет о результатах самообследования;

- обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;
- осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации иные функции и полномочия, вытекающие из целей и задач Колледжа.

7.3.5. Директор Колледжа несет ответственность за:

- руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа;
- деятельность Колледжа, в том числе за выполнение государственного задания и за невыполнение обязательств Колледжа как получателя бюджетных средств;
- организацию, полноту и качество воинского учета согласно установленным правилам;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности;
- нецелевое использование средств бюджета Республики Ингушетия и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- иные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

7.4. Директор Колледжа может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством Российской Федерации.

7.5. Коллегиальными органами управления Колледжем являются:

- 1) Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа (далее — Общее собрание);
- 2) Педагогический совет Колледжа (далее — Педагогический совет);
- 3) Управляющий совет Колледжа (далее — Управляющий совет);
- 4) Методический совет Колледжа (далее — Методический совет).

7.6. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Колледже создаются Студенческий совет Колледжа (далее — Студенческий совет) и

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее — Совет родителей), а также действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Колледжа.

7.7. Коллегиальные органы управления Колледжем, Студенческий совет и Совет родителей действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утверждаемыми директором Колледжа.

7.8. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа.

7.8.1. В состав Общего собрания входят все работники Колледжа и представители обучающихся, избираемые на собраниях учебных групп по одному представителю от группы.

7.8.2. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления имеет бессрочный срок полномочий.

7.8.3. Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Порядок созыва и проведения Общего собрания определяется положением об Общем собрании.

7.8.4. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители органов государственной власти, организаций и органов местного самоуправления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

7.8.5. К компетенции Общего собрания относятся:

- рассмотрение и обсуждение концепции и стратегии развития Колледжа;
- рассмотрение и принятие настоящего Устава, изменений и дополнений, вносимых в него;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Колледжа, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Колледжа, отнесенных к компетенции Общего собрания;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- утверждение плана мероприятий по защите обучающихся в чрезвычайных ситуациях и по охране физического и психического здоровья обучающихся;

- заслушивание отчетов директора Колледжа и коллегиальных органов управления Колледжем по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Колледжа, внесенных на рассмотрение директором Колледжа или коллегиальными органами управления Колледжем.

7.8.6. Для ведения Общего собрания избираются председатель и секретарь. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины списочного состава работников и представители обучающихся Колледжа, а по вопросу внесения изменений и дополнений в настоящий Устав — не менее двух третей списочного состава работников. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

7.9. Педагогический совет Колледжа.

7.9.1. Педагогический совет формируется в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников. Педагогический совет имеет бессрочный срок полномочий.

7.9.2. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Колледжа. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор Колледжа. Из состава Педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь.

7.9.3. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в два месяца.

7.9.4. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Колледжа. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает директор Колледжа.

7.9.5. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем. В протоколе указываются его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания и принятые решения. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения.

7.9.6. Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствуют более половины от общего числа его членов.

7.9.7. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов и после утверждения их директором Колледжа становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки выносит на обсуждение Педагогического совета.

7.9.8. К компетенции Педагогического совета относятся:

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена; рассмотрение и принятие образовательных программ; определение основных характеристик организации образовательного процесса и воспитания;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, системы оценок, форм, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, осуществления текущего контроля успеваемости;
- рассмотрение вопросов режима занятий обучающихся и правил внутреннего распорядка;
- рассмотрение и обсуждение планов воспитательной и методической работы Колледжа, состояния и итогов воспитательной работы, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов кураторов учебных групп, представителей Студенческого совета и других работников Колледжа;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- рассмотрение плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Колледжа;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности методических объединений;
- определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий;
- рассмотрение итогов работы Методического совета;

- рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью структурных подразделений Колледжа, а также вопросов состояния охраны труда в Колледже;
- рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления на обучение, допуска обучающихся к промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также вопросов о поощрении обучающихся, в том числе о назначении им стипендий;
- рассмотрение материалов самообследования Колледжа.

7.9.9. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Колледжа, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Колледжем;
- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся при наличии согласия Педагогического совета.

7.10. Управляющий совет Колледжа.

7.10.1. Управляющий совет формируется в целях обеспечения участия работодателей в управлении Колледжем, совершенствования образовательной и управленческой деятельности Колледжа и повышения соответствия подготовки кадров потребностям экономики Республики Ингушетия.

7.10.2. В состав Управляющего совета входят представители работодателей, представители Учредителя, директор Колледжа, представители педагогических работников и представители обучающихся. Не менее половины состава Управляющего совета составляют представители работодателей. Персональный состав Управляющего совета утверждается Учредителем по представлению директора Колледжа.

7.10.3. Срок полномочий Управляющего совета составляет три года. Председатель Управляющего совета избирается членами Управляющего совета из числа представителей работодателей на первом заседании простым большинством голосов.

7.10.4. К компетенции Управляющего совета относятся:

- рассмотрение и согласование образовательных программ, реализуемых Колледжем;
- рассмотрение и согласование программы развития Колледжа, а также мониторинг ее реализации;
- рассмотрение предложений по совершенствованию образовательной и управленческой деятельности Колледжа;
- рассмотрение вопросов организации практической подготовки обучающихся и содействия трудоустройству выпускников;

- рассмотрение вопросов реализации образовательных программ с использованием формы организации образовательной деятельности «профессионалитет»;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положением об Управляющем совете.

7.10.5. Заседания Управляющего совета проводятся не реже двух раз в год. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющего совета и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании.

7.11. Методический совет Колледжа.

7.11.1. Методический совет формируется в целях совершенствования качества и эффективности учебно-методической работы Колледжа, повышения качества учебно-методического обеспечения подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

7.11.2. В состав Методического совета входят заместители директора, заведующие отделениями, председатели предметных (цикловых) комиссий и наиболее опытные педагогические работники Колледжа. Состав Методического совета утверждается директором Колледжа сроком на три года. Работой Методического совета руководит председатель, назначаемый директором Колледжа.

7.11.3. К компетенции Методического совета относятся:

- планирование учебно-методической работы посредством подготовки предложений в комплексный план работы Колледжа и план заседаний Методического совета;
- организация работы рабочих групп Методического совета по подготовке заседаний и мероприятий Методического совета;
- анализ и экспертиза деятельности отделений и предметных (цикловых) комиссий по повышению качества методической работы, контроль выполнения решений Методического совета;
- рассмотрение и обсуждение планов, оказание методической помощи отделениям и предметным (цикловым) комиссиям по вопросам совершенствования их работы;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и аттестации педагогических работников Колледжа, внесение предложений об их поощрении.

7.11.4. План работы Методического совета составляется на учебный год и утверждается директором Колледжа. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Методического совета, принимаются решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

7.11.5. Заседания Методического совета проводятся не реже одного раза в квартал и оформляются протоколами за подписью председателя. Методический совет отчитывается о своей работе перед Педагогическим советом.

7.12. Студенческий совет Колледжа.

7.12.1. Студенческий совет создается в целях учета мнения обучающихся по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, формируется по инициативе обучающихся и действует на основании настоящего Устава и положения о Студенческом совете.

7.12.2. В состав Студенческого совета входят старосты учебных групп и обучающиеся, подавшие заявление о включении в Студенческий совет. Состав Студенческого совета утверждается приказом директора Колледжа.

7.12.3. Председатель Студенческого совета избирается на первом заседании Студенческого совета простым большинством голосов от числа лиц, принявших участие в голосовании.

7.12.4. Срок полномочий Студенческого совета составляет один год с момента утверждения его состава приказом директора Колледжа.

7.12.5. К компетенции Студенческого совета относятся:

- содействие в работе по совершенствованию образовательного процесса и формированию ответственного отношения обучающихся к учебе;
- выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- содействие созданию условий для развития творческой активности обучающихся, направленной на выявление и развитие способностей личности и реализацию ее творческого, интеллектуального и физического потенциала;
- пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся;
- участие в рассмотрении и выражение мнения по вопросам, связанным с нарушением обучающимися настоящего Устава, правил внутреннего распорядка Колледжа и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.12.6. Заседание Студенческого совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Студенческого совета, присутствующих на заседании. Каждый член Студенческого совета при голосовании имеет один голос. Передача права голоса другому лицу не допускается.

7.12.7. Члены Студенческого совета могут быть исключены из его состава по личному заявлению либо при прекращении образовательных отношений с Колледжем.

7.12.8. Решения Студенческого совета носят рекомендательный характер. По итогам заседания составляется протокол, который подписывает председательствующий на заседании.

7.13. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.13.1. Совет родителей действует на основании настоящего Устава и положения о Совете родителей.

7.13.2. В состав Совета родителей входят по одному родителю (законному представителю) несовершеннолетних обучающихся от каждой специальности (профессии). Совет родителей формируется сроком на один год.

7.13.3. Председатель Совета родителей избирается из состава Совета родителей простым большинством голосов на заседании Совета родителей.

7.13.4. К компетенции Совета родителей относятся:

- выражение мнения при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- выражение мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса;
- содействие Колледжу в работе с обучающимися, направленной на повышение их сознательности и воспитание бережного отношения к имуществу Колледжа;
- направление своих представителей для участия в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.13.5. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решение считается принятым,

если за него проголосовало более половины членов Совета родителей, присутствующих на заседании. Каждый член Совета родителей при голосовании имеет один голос. Передача права голоса другому лицу не допускается.

7.13.6. Член Совета родителей может быть исключен из его состава на основании личного заявления либо при прекращении образовательных отношений с несовершеннолетним обучающимся, родителем (законным представителем) которого он является.

7.13.7. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. По итогам заседания составляется протокол, который подписывает председательствующий на заседании.

8. Функции и полномочия Учредителя

8.1. Учредитель в отношении Колледжа осуществляет следующие функции и полномочия:

- принимает решение о создании Колледжа;
- принимает решения об изменении целей и предмета деятельности Колледжа;
- принимает решения о реорганизации, изменении типа и ликвидации Колледжа;
- утверждает передаточный акт при реорганизации Колледжа, промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс при ликвидации Колледжа;
- утверждает настоящий Устав и изменения, вносимые в него;
- формирует и направляет предложения по закреплению имущества за Колледжем на праве оперативного управления и по изъятию имущества, находящегося у Колледжа на праве оперативного управления, в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия;
- назначает директора Колледжа и прекращает его полномочия, заключает и расторгает с ним трудовой договор;
- формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия;
- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Колледжа, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Колледжа и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, утверждает указанный план;
- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Колледжа, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Колледжа по инициативе

работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- утверждает контрольные цифры приема обучающихся;
- утверждает персональный состав Управляющего совета Колледжа;
- осуществляет контроль за деятельностью Колледжа в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия;
- определяет перечень особо ценного движимого имущества Колледжа;
- готовит и направляет в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия, представления об определении видов особо ценного движимого имущества Колледжа;
- принимает решения об отнесении движимого имущества Колледжа к категории особо ценного движимого имущества в случае принятия решения о выделении средств на приобретение указанного имущества в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия;
- готовит и направляет в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия, представления об отнесении движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества в случае одновременного принятия решений о закреплении за Колледжем указанного имущества, находящегося в государственной собственности Республики Ингушетия, и об отнесении его к категории особо ценного движимого имущества;
- осуществляет иные функции и полномочия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Ингушетия отнесены к компетенции учредителя.

9. Имущество, хозяйственная деятельность и финансовое обеспечение Колледжа

9.1. Собственником имущества Колледжа является Республика Ингушетия. Функции и полномочия собственника имущества от имени Республики Ингушетия осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Ингушетия.

9.2. В целях обеспечения образовательной деятельности имущество закрепляется за Колледжем на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.3. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Колледжа, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4. Колледж владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности, заданиями Собственника и Учредителя и назначением имущества.

9.5. Источники формирования имущества и денежных средств Колледжа определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.6. Имущество и денежные средства Колледжа отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Колледжем или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Колледжа особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету. Виды и перечень особо ценного движимого имущества определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Ингушетия.

9.7. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

9.8. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу из бюджета Республики Ингушетия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9.9. Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

9.10. Колледж без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9.11. При осуществлении оперативного управления имуществом Колледж обязан:

1) зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом и эффективно использовать это имущество;

2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества; данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации;

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного на праве оперативного управления имущества.

9.12. Колледж несет ответственность перед Собственником и Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

9.13. Колледж ведет бухгалтерский учет и представляет статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.14. Колледж имеет лицевые счета, открытые в Министерстве финансов Республики Ингушетия.

9.15. В соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Колледжа Учредителем формируется и утверждается в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия, государственное задание для Колледжа.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Ингушетия.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

9.16. Неиспользованные до конца финансового года средства субсидий, предоставленных Колледжу на выполнение государственного задания, используются Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.17. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

- 1) имущество, переданное Собственником или уполномоченным им органом в установленном порядке;
- 2) имущество, приобретенное за счет финансовых средств Колледжа, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- 3) средства бюджета Республики Ингушетия;
- 4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 5) доходы от приносящей доход деятельности;
- 6) иные не запрещенные законом поступления.

9.18. Доходы, полученные Колледжем от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и используются для достижения целей, ради которых он создан.

9.19. Колледж осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.20. Колледж вправе получать в качестве дара или пожертвования имущество, не изъятое из гражданского оборота и не ограниченное в обороте, а также целевые и благотворительные средства, направляемые на цели, отвечающие целям деятельности Колледжа, определенным настоящим Уставом.

9.21. Колледж вправе выступать арендодателем и арендатором имущества на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

В случае сдачи в аренду в установленном порядке недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

10. Локальные нормативные акты Колледжа

10.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее — локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

10.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

10.3. Видами локальных нормативных актов Колледжа являются:

- 1) положения;
- 2) правила, в том числе правила внутреннего трудового распорядка и правила внутреннего распорядка обучающихся;
- 3) порядки;
- 4) инструкции, в том числе должностные инструкции;
- 5) приказы директора Колледжа нормативного характера;
- 6) иные документы, регламентирующие отдельные направления деятельности Колледжа.

Коллективный договор принимается в порядке, установленном трудовым законодательством.

10.4. Локальные нормативные акты разрабатываются в соответствии с настоящим Уставом, требованиями законодательства Российской Федерации, а также с учетом направлений деятельности Колледжа и обязанностей работников.

После согласования проектов локальных нормативных актов на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации, иным обязательным требованиям, а также объему задач, прав и обязанностей проекты локальных нормативных актов представляются на утверждение директору Колледжа.

10.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение

Студенческого совета, Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников при их наличии.

10.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Колледжем.

10.7. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Колледжа. Датой принятия локального нормативного акта считается дата его утверждения.

10.8. Изменение локального нормативного акта осуществляется путем утверждения его новой редакции либо путем утверждения изменений, вносимых в него.

11. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Колледжа

11.1. Колледж может быть реорганизован в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на основании решения Учредителя, принятого в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия.

11.2. Изменение типа Колледжа осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Правительством Республики Ингушетия.

11.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Колледжа допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

11.4. Ликвидация Колледжа осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по решению Учредителя, принятому в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия, либо по решению суда.

11.5. Ликвидация Колледжа осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной органом, принявшим решение о ликвидации.

11.6. При ликвидации Колледжа его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования Республики Ингушетия.

11.7. При ликвидации Колледжа документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, и документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и тому подобное) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Колледжа. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Колледжа и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

11.8. Ликвидация Колледжа считается завершённой, а Колледж — прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. Порядок внесения изменений в Устав

12.1. Изменения в настоящий Устав, а также новая редакция настоящего Устава принимаются Общим собранием в порядке, предусмотренном пунктом 7.8.6 настоящего Устава, и утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Ингушетия.

12.2. Изменения в настоящий Устав и новая редакция настоящего Устава подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

12.3. Колледж обеспечивает открытость и доступность настоящего Устава и вносимых в него изменений путем размещения их копий на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и создает условия для ознакомления с ними всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

12. Порядок ведения учета в Уставе

12.1. Внесение изменений в Устав осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава Банка. Изменения в Уставе вносятся на основании решения общего собрания участников Банка, принятого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава Банка.

12.2. Изменения в Уставе вносятся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава Банка. Изменения в Уставе вносятся на основании решения общего собрания участников Банка, принятого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава Банка.

12.3. Внесение изменений в Устав осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава Банка.

12.4. Внесение изменений в Устав осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава Банка.

12.5. Внесение изменений в Устав осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава Банка.

12.6. Внесение изменений в Устав осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава Банка.

12.7. Внесение изменений в Устав осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава Банка.

12.8. Внесение изменений в Устав осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава Банка.



Вручено, прошито и склеено
материал на 54 (пятидесяти
двух) листах